

SPRAWOZDANIE

**z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2024 r.
oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań wynikających
z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r.
o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej**

Spis treści

I.	Wstęp.....	3
II.	Realizacja w 2024 roku zadań gminy przewidzianych w ustawie	6
	1. opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny.....	6
	2. tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.....	6
	3. tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:	7
	a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa.	7
	b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających... 12	
	c) prowadzenie świetlicy środowiskowej /placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci i młodzieży	12
	4. finansowanie:.....	14
	5. współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.....	14
	6. sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy;.....	16
	7. prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.....	16
III.	Realizacja w 2024 roku działań zaplanowanych w Gminnym Programie Wspierania Rodziny w Mieście Ostróda na lata 2024-2026.....	17
IV.	Zadania realizowane przez samorząd gminy miejskiej Ostróda skierowane do rodzin z dziećmi.	22
	Zasiłki rodzinne.....	23
	Program rządowy „Posiłek w szkole i w domu”.....	23
	Stypendia i zasiłki szkolne	24
	Przeciwdziałanie Przemocy Domowej.....	24
V.	Potrzeby związane z realizacją zadań z zakresu wspierania rodziny	29

I. Wstęp

Rodzina stanowi wyjątkowe i niepowtarzalne środowisko, które najkorzystniej może wpływać na fizyczny, psychiczny i społeczny rozwój dziecka, pod warunkiem jednak, że realizuje ona w sposób właściwy przypisane jej funkcje, zwłaszcza opiekuńczo-wychowawcze. Współczesne rodziny częstokroć doświadczają licznych trudnych sytuacji, zagrażających wypełnianiu przez nie ich funkcji. Ewentualne zaburzenia w prawidłowym funkcjonowaniu rodziny i związane z tym zagrożenie interesów jej członków zmuszają rodziny do korzystania ze szczególnej opieki i pomocy ze strony państwa. Państwo jest podmiotem odpowiedzialnym za stworzenie swoim obywatelom warunków, w których będą oni mogli funkcjonować i zaspokajać swoje potrzeby. Kierując się tym wskazaniem, uchwalono ustawę z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49):

- dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności,
- dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju, i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci,
- w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami.

W myśl zapisów rzeczonyj ustawy w gminie zadania z zakresu wspierania rodziny, wykonywane są przez organ stanowiący i kontrolny - czyli radę gminy czy radę miejską oraz organ wykonawczy – wójta, burmistrza czy prezydenta miasta. Na podstawie uchwały Nr XV/98/2015 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 30 listopada 2015 roku w sprawie nadania Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie, zmienionej następującymi uchwałami: Nr XX/143/2016 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 30 marca 2016 roku, Nr XXXI/222/2017 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 31 stycznia 2017 roku, Nr XV/95/2019 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 18 września 2019 roku,

Nr LXXIX/476/2024 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 21 lutego 2024 rok oraz Nr V/50/2024 z dnia 28 sierpnia 2024 roku zadania z zakresu administracji publicznej dotyczące wspierania rodzin przekazano do realizacji Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostródzie.

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ww. ustawy, Burmistrz Miasta Ostródy zobowiązany jest do przedłożenia, w terminie do 31 marca każdego roku, Radzie Miejskiej w Ostródzie rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny wraz z informacją o potrzebach związanych z ich realizacją.

Zgodnie z art. 176 ustawy do **zadań własnych** gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Na podstawie art. 177 ustawy do **zadań zleconych** z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej gmina realizuje zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę

W art. 8 ust. 1, 2, 3 ww. ustawy ustawodawca określił **zakres przedmiotowy wsparcia, jakiego należy udzielić rodzinie doświadczającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.**

„1. Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych wójt zapewnia wsparcie, które polega w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- 7) dążeniu do reintegracji rodziny.

2. Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- 1) pracy z rodziną;
- 2) pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

3. Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego.”

Rodzina może otrzymać wsparcie przez działania instytucji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny, placówek wsparcia dziennego, rodzin wspierających.

W myśl art. 10 ww. ustawy, **pracę z rodziną** organizuje gmina lub podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania na podstawie art. 190 (*zlecenie realizacji zadań jednostek samorządu terytorialnego*).

Praca z rodziną jest prowadzona w szczególności w formie:

- 1) konsultacji i poradnictwa specjalistycznego;
- 2) terapii i mediacji;
- 3) usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych;
- 4) pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego;
- 5) organizowania dla rodzin spotkań, mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych dalej "grupami wsparcia" lub "grupami samopomocowymi".

Praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

II. Realizacja w 2024 roku zadań gminy przewidzianych w ustawie

1. opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny.

Gminny Program Wspierania Rodziny w Mieście Ostróda na lata 2024 - 2026 został przyjęty Uchwałą Nr LXXX/492/2024 Rady Miejskiej w Ostródzie z dnia 25 marca 2024 r. Celem głównym Programu jest rozwój zintegrowanego i kompleksowego systemu wspierania rodziny na terenie Gminy Miejskiej Ostróda. W Programie sformułowano także cele szczegółowe:

- Wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych.
- Rozwój usług i form wsparcia na rzecz rodzin.
- Usprawnienie współpracy podmiotów działających na rzecz rodzin.

Działania zrealizowane w ramach Programu w 2024 roku opisane zostały w części trzeciej niniejszego sprawozdania.

2. tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.

W 2024 roku asystenci rodziny, jak i współpracujący z nimi pracownicy socjalni, mieli możliwość uczestniczenia w szkoleniach, których tematyką było wsparcie rodziny w ramach zadań realizowanych przez Miejski Ośrodek Społeczny w Ostródzie, m.in.:

- a) „Dialog Motywujący – skuteczna metoda rozwijania wewnętrznej motywacji do zmiany”,

- b) „Interwencja kryzysowa w sytuacjach krzywdzenia dziecka”,
- c) „Jak wdrażać Standardy Ochrony Dzieci”,
- d) „Interwencja kryzysowa”,
- e) „Psychoseksualność – co powinna wiedzieć szkoła?”,
- f) „Zdrowie psychiczne, depresja, samouszkodzenia, postawy samobójcze”,
- g) „Szkolenie dla członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego oraz członków grup diagnostyczno-pomocowych z zakresu najnowszych przepisów prawnych dotyczących przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochronie małoletnich”,
- h) „Rozpoznawanie u dzieci zagrożeń/czynników ryzyka, w tym zachowań suicydalnych i przemocowych”,
- i) „Działania grupy diagnostyczno – pomocowej w oparciu o zmiany w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Zadania pracownika socjalnego w sprawie procedury „Niebieskiej Karty na podstawie Rozporządzenia RM z dn. 6 września 2023 r.”,
- j) „Rola lokalnych instytucji w ochronie dzieci przed krzywdzeniem”.

3. tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:

- a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa.

Na podstawie art. 11 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w przypadku, gdy MOPS poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny Ośrodka przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.) i dokonuje analizy sytuacji rodziny. Jeśli wynika z niej konieczność podjęcia współpracy z rodziną przez asystenta rodziny, pracownik socjalny wnioskuje do Dyrektora MOPS o jego przydzielenie.

Również sąd, na mocy postanowienia, może zobowiązać rodziców małoletnich dzieci do współpracy z asystentem rodziny. Praca z rodziną prowadzona jest zarówno w rodzinie wymagającej wsparcia, aby mogła ona poradzić sobie z przeżywanymi trudnościami i aby nie doszło w niej do działań interwencyjnych w postaci umieszczenia dziecka w pieczy

zastępczej, ale także z rodziną w przypadku gdy nastąpiło już czasowe umieszczenie dziecka poza nią.

Działania podejmowane przez asystentów rodziny, zgodnie z zapisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, uwzględniane są w realizacji „Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Mieście Ostróda na lata 2024 - 2026”, co zostało opisane w dalszej części niniejszego sprawozdania.

Asystent rodziny pracuje w ramach zadaniowego czasu pracy, co umożliwia dostosowanie godzin pracy do indywidualnych potrzeb rodziny. Pracę z rodziną prowadzi w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę.

Do 30 czerwca 2024 roku w Ośrodku pracę z tymi rodzinami wykonywał 1 asystent rodziny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy oraz 4 asystentów rodziny zatrudnionych na pół etatu w systemie zadaniowego czasu pracy. W drugiej połowie 2024 roku był zatrudniony 1 asystent na pełny etat i 2 asystentów na pół etatu. Od października 2024 roku został również zatrudniony 1 asystent na umowę zlecenie.

Do zadań asystenta rodziny, zgodnie z art. 15 ust. 1 ww. ustawy, należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym (przy czym plan pracy z rodziną, precyzuje działania mające na celu przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, a także zawiera terminy ich realizacji i przewidywane efekty);
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;

- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 11a) udzielanie wsparcia dziecku przez towarzyszenie mu podczas posiedzenia albo rozprawy z jego udziałem, o których mowa w art. 76a § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 46);
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 13a) realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 r. poz. 1289);
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny Dyrektorowi MOPS;
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno - pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673) lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Asystenci rodziny MOPS w Ostródzie objęli wsparciem łącznie 39 rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, w których żyło 178 osób. We wskazanych rodzinach przebywało łącznie 120 dzieci. Czas współpracy asystentów z rodzinami wynosił:

- do 3 miesięcy – 6 rodzin;
- powyżej 3 do 12 miesięcy – 12 rodzin;
- powyżej 1 roku – 21 rodzin.

W 2024 r. średni czas pracy asystenta rodziny z jedną rodziną wyniósł 24 miesiące.

Asystenci wspierali rodziny, które wyraziły na to zgodę, bądź były zobowiązane postanowieniem Sądu. Wśród klientów MOPS jest wiele rodzin wymagających pomocy w formie asystenta rodziny, jednak nie wszystkie rodziny wyrażają na to zgodę. Z kilkoma z nich prowadzona jest bieżąca praca socjalna, polegająca na motywacji, kierowaniu do zajęć w szkole Dla Rodziców, wsparcia psychologicznego i terapeutycznego. W rodzinach z problemami opiekuńczo - wychowawczymi, które nie wyrażają zgody na pomoc asystenta, MOPS wystąpił do Sądu Rejonowego o wgląd w sytuację rodziny. W 2024 roku 26 rodzin podjęło współpracę z asystentem rodziny dobrowolnie, natomiast 13 rodzin podjęło współpracę przez postanowienie Sądu.

Praca z rodzinami realizowana była na podstawie indywidualnych, opracowanych wspólnie z rodzinami planów pracy. Zwracano uwagę, aby plany te były realne, możliwe do zrealizowania, spójne, kompletne i konkretne, aby cele do realizacji zostały określone w dokładny, zrozumiały dla rodziny sposób, aby były terminowe i miały określony czas wykonania zadania.

Asystenci rodzin towarzyszyli rodzinom i wspierali rodziny z dziećmi, aby w przyszłości samodzielnie potrafiły pokonywać trudności życiowe, zwłaszcza dotyczące opieki i wychowania potomstwa oraz stworzenia im optymalnych warunków do prawidłowego rozwoju. Współpracowali na rzecz rodzin nie tylko z pracownikami socjalnymi, ale i z pracownikami innych służb społecznych.

Asystenci rodziny, przede wszystkim, prowadzili działania z zakresu wzbogacania potocznej wiedzy pedagogicznej rodziców o elementy naukowej wiedzy o wychowaniu dzieci i młodzieży (tzw. pedagogizację rodziców). Ponadto, w szczególności poruszane były zagadnienia dotyczące organizacji dnia w rodzinie, tworzenia harmonogramu obowiązków domowych w rodzinie, higieny (dbałość o higienę osobistą członków rodziny, czystość bielizny i innych części garderoby, zwalczanie wszawicy), bezpieczeństwa i zdrowia zwłaszcza dzieci oraz pozostałych członków rodziny (m.in.: dopilnowywanie wizyt kontrolnych, wykonywanie badań okresowych - bilansów, szczepień, stosowanie się do zaleceń lekarskich). Rodziny objęte asystą korzystały także z pomocy ze strony asystenta w umawianiu terminów wizyt u specjalistów: psychiatry, psychologa, okulisty, neurologa dziecięcego, monitorowanie fizjoterapii i rehabilitacji dziecka, wspieranie rodzica podczas pobytu w szpitalu z dzieckiem, dostarczanie informacji nt. diety dla dziecka z cukrzycą), omawiania charakterystycznych cech etapów rozwoju dzieci. Działania prowadzone

w rodzinach przez asystentów miały przyczynić się do podniesienia poziomu umiejętności opiekuńczo – wychowawczych rodziców, zwiększenia ich świadomości w procesie wychowania dzieci. Asystenci wskazywali na prawidłowe wzorce funkcjonowania rodziny. Pedagogizację realizowano w oparciu o wymianę informacji o wychowaniu, w tym konkretnego dziecka w danej rodzinie, w określonej rodzinnej sytuacji oraz z wykorzystaniem sposobności do wspólnego poszukiwania rozwiązań problemów wychowawczych. Asystenci rodziny przewodzą treningi umiejętności rodzicielskich, mające na celu pomoc rodzicom w zrozumieniu fizycznych i emocjonalnych, adekwatnych do wieku, potrzeb dzieci, przyswojeniu przez rodziców praktyk wychowawczych, a także zachęcali do okazywania dzieciom miłości, akceptacji, które to sprzyjają rozwojowi oraz umocnieniu relacji pomiędzy nimi a dziećmi, odbudowaniu więzi między członkami rodziny. Podejmowali również działania metodyczne, służące podwyższeniu umiejętności interpersonalnych rodziców.

Ważnym elementem pracy asystentów rodziny w środowiskach było też poradnictwo i trening w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego (racjonalne gospodarowanie posiadanymi zasobami finansowymi w oparciu o ustaloną z rodziną hierarchię potrzeb, terminowe regulowanie zobowiązań finansowych rodziny, trening wykonywania prac domowych, pozyskiwanie usług na rzecz domu np. wykonywanie napraw, remonty, wymiana sprzętów domowych, poprawa funkcjonalności pomieszczeń, oszczędne gospodarowanie mediami). W ramach udzielanego rodzinom wsparcia, asystenci przewodzą działania edukacyjne, polegające na informowaniu o działalności administracyjnej różnych instytucji oraz o sposobie załatwiania różnych spraw urzędowych. Niejednokrotnie asystenci rodziny towarzyszyli klientom w urzędach czy instytucjach, aby nie tylko informować, ale również w praktyce modelować poprawne zachowania, przy jednoczesnym zachęcaniu podopiecznych do większej aktywności i samodzielności.

Asystenci rodziny, w ramach współpracy z rodzinami, zachęcali do skorzystania z różnorodnych form wsparcia (np. podjęcia terapii psychologicznej – indywidualnej, rodzinnej, terapii w zakresie leczenia z uzależnienia), integracji i aktywizacji społecznej- motywowali do udziału w zajęciach grup samopomocowych (również informowali o miejscach i terminach spotkań takich grup), udostępniali informacje o działalności placówek społeczno-kulturalnych i sportowo – rekreacyjnych, zachęcając dzieci, młodzież i dorosłych do udziału w różnych zajęciach czy wydarzeniach.

Asystenci rodziny w swojej pracy podejmowali działania mające stymulować prawidłowy rozwój emocjonalny dzieci oraz wyrabiać u nich postawy prospołeczne, m.in. poprzez: okazywanie dzieciom zainteresowania, akceptacji i troski; chwalenie za osiągnięcia

(nawet te najdrobniejsze), udzielanie wsparcia emocjonalnego w sytuacjach dla nich trudnych w domu, w szkole, grupie rówieśniczej; wzmacnianie i wspieranie ich dostosowywania się do ogólnie przyjętych zasad życia rodzinnego (np. dotyczących powrotu do domu o określonej godzinie, odrabiania zadanych prac domowych, wypełniania obowiązków domowych, właściwego komunikowania się z rodzicami czy rodzeństwem); informowanie o konsekwencjach wynikających z zachowań społecznie nieakceptowalnych.

W trakcie wykonywania swoich obowiązków asystenci rodziny współpracowali z innymi pracownikami służb społecznych.

W ciągu 2024 roku asystenci rodziny zakończyli współpracę łącznie z 8 rodzinami, w tym z 4 rodzinami ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę, z 2 rodzinami ze względu na brak efektów współpracy, z 1 rodziną ze względu na zmianę miejsca zamieszkania i z 1 rodziną ze względu na zniesienie asystentury przez sąd.

Na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2024 poz. 1829) asystentowi rodziny powierzane jest zadanie realizowane jako usługa powszechnie dostępna, polegająca na koordynacji wsparcia dla kobiet w ciąży i ich rodzin, zwłaszcza w odniesieniu do kobiet posiadających zaświadczenie o ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniu albo nieuleczalnej chorobie zagrażającej życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. W 2024 roku nie było rodzin korzystających z programu „Za życiem”.

b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających.

Zgodnie z zapisami zawartymi w art. 29 – 31 ustawy, w celu wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych rodzina może zostać objęta pomocą rodziny wspierającej, z którą gmina zawiera umowę o zwrot kosztów związanych z udzielaniem pomocy.

W 2024 roku w mieście Ostróda nie funkcjonowała instytucja „rodziny wspierającej”.

c) prowadzenie świetlicy środowiskowej /placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci i młodzieży

Uchwałą Rady Miejskiej w Ostródzie Nr LVIII/320/2022 z dnia 29 czerwca 2022 r. powołano do istnienia Placówkę Wsparcia Dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Stacykowo” prowadzoną w formie opiekuńczej będącą w strukturach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostródzie.

Świetlica Środowiskowa wspiera zarówno dzieci w wieku od 5 do 11 lat (30 miejsc) oraz od listopada 2024 roku również młodzież w wieku od 12 do 15 lat (10 miejsc). Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 18.00. Dzieci mają zapewnioną opiekę, jeden ciepły posiłek, wsparcie psychologa oraz pomoc w odrabianiu lekcji, a także stałe zajęcia rozwijająco-edukacyjne:

- sportowe pn. „Bezpieczny upadek”,
- rozwijające pn. „Robotyka”,
- edukacyjne pn. „Angielski przez zabawę”,
- socjoterapeutyczne (od kwietnia 2024 roku),
- logopedyczne (do sierpnia 2024 roku).

Ponadto w 2024 roku zorganizowano szereg atrakcji dla uczestników PWDz Świetlicy Środowiskowej „Stacykowo”:

- 1) Udział w warsztatach organizowanych przez CK Ostróda.
- 2) Udział w warsztatach ceramicznych organizowanych w ŚDS Bratek.
- 3) Udział w zajęciach tenisa stołowego w OSCIR Ostróda.
- 4) Wizyta w Klubie Senior + z okazji Dnia Babci i Dziadka.
- 5) Bal karnawałowy prowadzony przez Szymona Szypczyńskiego w Świetlicy Środowiskowej „Stacykowo”.
- 6) Zajęcia w Bibliotece Miejskiej „Walentynkowe granie”.
- 7) Warsztaty z kaligrafii, historia pisma – wizyta pracowników Archiwum Państwowego w Olsztynie.
- 8) Udział w wydarzeniu organizowanym w Bibliotece Miejskiej pt. „Bączki i bąki, nie tylko zabawki”.
- 9) Zajęcia terapeutyczne ogrody sensoryczne, gdzie została wykorzystana naturalna przestrzeń do terapii i nauki.
- 10) Wizyta seniorów z Klubu Senior + - czytanie wierszy.
- 11) Realizacja kampanii „Human BE – dwie godziny dla rodziny/człowieka” w ramach Ostródzkich Dni Rodziny.
- 12) Warsztaty udzielania pierwszej pomocy z PCK Ostróda.
- 13) Warsztaty z pracownikiem Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej „Bezpieczne wakacje”.
- 14) Spotkanie z funkcjonariuszami KPP Ostróda „Bezpieczne wakacje”.
- 15) Warsztaty z Nadleśnictwem Miłomłyn.
- 16) Wycieczka do Mazurskiego Safarii ZOO, w miejscowości Okrągłe.

- 17) Warsztaty „Tworzymy kolaż ze starymi fotografiami Ostródy” – wizyta pracowników Archiwum Państwowego w Olsztynie.
- 18) Tworzenie plakatu w ramach Kampanii „Dzieciństwo bez przemocy”.
- 19) Odwiedziny mikołajkowe kuratorów z I Zespołu Kuratorskiego Służby Sądowej z Sądu Rejonowego w Ostródzie.
- 20) Wizyta Burmistrza Miasta Ostróda Rafała Dąbrowskiego.
- 21) Warsztaty „Kartka Bożonarodzeniowa” – wizyta pracowników Archiwum Państwowego w Olsztynie.
- 22) Wizyta żołnierzy 5 Kompanii Regulacji Ruchu – paczka mikołajkowa.

W 2024 roku do placówki uczęszczało 74 dzieci. Szczegółowy zakres działalności Placówki Wsparcia Dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Stacykowo” za 2024 r. przedstawia tabela nr 3 część II.

4. finansowanie:

- *podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,*
- *kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2 ustawy, ponoszonych przez rodziny wspierające.*

Asystent rodziny jest zobowiązany do systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji przez udział w szkoleniach oraz w formie samokształcenia.

5. współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

Gmina Miejska Ostróda realizuje również działania na rzecz dzieci z terenu gminy umieszczonych w pieczy zastępczej z uwagi na niemożność zapewnienia im odpowiedniej opieki i wychowania w środowisku rodzinnym. Zgodnie z art. 191 ust. 9 ustawy w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki:

- 1) 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka — w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
- 2) 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka — w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;

3) 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka — w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Natomiast w przypadku umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej albo interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:

- 1) 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
 - 2) 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej;
 - 3) 50% w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej
- średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej albo interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

W 2024 roku Gmina Miejska Ostróda, w związku z realizacją powyższego zadania współfinansowała:

- a) pobyt łącznie **69** dzieci w pieczy zastępczej, z czego:
- ilość dzieci przebywających w niezawodowych rodzinach zastępczych – **12**,
 - ilość dzieci przebywających w rodzinach zastępczych spokrewnionych – **30**,
 - ilość dzieci przybywających w zawodowych rodzinach zastępczych, w tym Rodzinnych Domach Dziecka – **27**.

- b) pobyt łącznie **22** dzieci w placówce opiekuńczo – wychowawczej:
- Dom dla Dzieci i Młodzieży w Morągu – **7** dzieci,
 - Dom dla Dzieci im. Sybiraków w Szymanowie – **14** dzieci,
 - Powiatowa Placówka Opiekuńczo–Wychowawcza typu specjalistyczno-terapeutycznego w Golubiu-Dobrzyniu – **1** dziecko,
 - Dom Dziecka w Pasymiu – **0** dzieci.

W 2024 roku **6** dzieci zakończyła pobyt w pieczy z powodu przysposobienia, powrotu do rodziny biologicznej lub usamodzielnienia się.

Wydatki poniesione z realizacji powyższego zadania w roku sprawozdawczym wyniosły 1 133 741,90 zł (więcej o 231 534,78 zł w stosunku do roku 2023).

6. sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy;

Sprawozdania rzeczowo-finansowe z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za okresy od 1 stycznia do 30 czerwca i od 1 lipca do 31 grudnia 2024 r. sporządzane i przekazywane były terminowo. Sprawozdania stanowią załącznik Nr 1 i Nr 2 do niniejszego sprawozdania.

7. prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Pracownicy socjalni we współpracy z asystentami rodziny na bieżąco monitorują sytuację dzieci z rodzin zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Współpracują w tym zakresie również z pedagogami szkolnymi, pracownikami służby zdrowia, policją, kuratorami sądowymi i przedstawicielami innych instytucji, które mają kontakt z rodziną oraz z Miejskim Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie. Ponadto pracownicy socjalni i asystenci współpracują z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, przeprowadzają wywiady, wymieniają się informacjami.

III. Realizacja w 2024 roku działań zaplanowanych w Gminnym Programie Wspierania Rodziny w Mieście Ostróda na lata 2024-2026

W 2024 roku podejmowano następujące działania, które zmierzają do osiągnięcia sformułowanych w Programie celu głównego oraz celów szczegółowych:

Tabela Nr 1

Lp.	DZIAŁANIE	MIERNIKI	DANE ZA 2024 ROK
1.	Prowadzenie konsultacji i poradnictwa specjalistycznego (w tym: psychologicznego, prawnego, rodzinnego)	Liczba udzielonych porad/konsultacji (szt.) Liczba osób	328 271 osób <i>(szczegółowy zakres wsparcia tabela nr 2)</i>
2.	Praca z rodziną biologiczną dziecka umieszczonego czasowo w pieczy zastępczej	Liczba wspieranych rodzin (szt.)	10
3.	Wsparcie asystenta rodziny dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych	Liczba wspieranych rodzin (szt.) Liczba osób w rodzinach (os.) Liczba dzieci w rodzinach (os.) Liczba asystentów (os.)	39 178 120 I półrocze – 1 os. pełny wymiar; 4 os. pół etatu II półrocze – 1 os. pełny wymiar, 2 os. pół etatu, 1 os. umowa zlecenie
4.	Wsparcie asystenta rodziny dla kobiet w ciąży i rodzin w ramach realizacji programu „Za życiem”	Liczba wspieranych rodzin (szt.) Liczba osób w rodzinach (os.) Liczba dzieci w rodzinach (os.)	0 0 0
5.	Współfinansowanie kosztów umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej	Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej (os.)	91 <i>(w tym 22 os. w placówkach, 69 os. w rodzinach zastępczych spokrewnionych i zawodowych)</i>
6.	Działania Zespołu Interdyscyplinarnego/grup diagnostyczno-pomocowych	Liczba powołanych grup diagnostyczno - pomocowych	73

	działających na rzecz rodzin	<p>Liczba posiedzeń całego składu Zespołu Interdyscyplinarnego</p> <p>Liczba posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych</p> <p>Liczba instytucji zaangażowanych w pracę Zespołu Interdyscyplinarnego /grup diagnostyczno-pomocowych</p>	<p>7</p> <p>215</p> <p>13 (m.in. MKRPA, Komenda Powiatowa Policji, Sąd Rejonowy w Ostródzie, placówki oświatowe, MOPS, Szpital w Ostródzie, PCPR, Poradnia Pedagogiczno - Psychologiczna)</p>
7.	Realizowanie programów profilaktycznych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży	<p>Liczba programów</p> <p>Liczba uczestników</p>	<p>19</p> <p>2731 <i>Wykaz – Tabela Nr 3</i></p>
8.	Udzielenie pomocy w formie stypendiów, zasiłków szkolnych, wyprawki szkolnej, specjalnych rządowych programów pomocy dzieciom i uczniom	Liczba rodzin\dzieci korzystających ze stypendiów socjalnych\zasiłków, wyprawek itp.(szt)	<p>Pomoc materialna dla uczniów</p> <p>49 rodzin</p> <p>87 uczniów</p> <p>172 świadczenia</p>
9.	Monitorowanie środowisk zagrożonych uzależnieniami i motywowanie do podjęcia leczenia\terapii, ze szczególnym uwzględnieniem rodzin z dziećmi	<p>Liczba rodzin, którym udzielono pomocy z powodu uzależnienia (szt)</p> <p>Liczba spraw skierowanych do MKRPA</p>	<p>73 + 16 grupa wsparcia</p> <p>36</p>
10.	Realizowanie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie	<p>Liczba wszczętych procedur NK</p> <p>Liczba grup diagnostyczno - pomocowych</p> <p>Liczba spraw skierowanych do MKRPA przez grupy diagnostyczno-pomocowe/MZI</p>	<p>73</p> <p>215</p> <p>20</p>
11.	Organizowanie form aktywnego spędzania czasu wolnego dla dzieci, młodzieży, rodzin z dziećmi	<p>Liczba programów\projektów (szt)</p> <p>Liczba uczestników (os)</p>	<p>Liczba projektów: 7</p> <p>1. Sportowy Dzień z</p>

		<p>Formy spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież (rodzaje)</p> <p>Formy aktywnego spędzania czasu wolnego przez rodziny z dziećmi (rodzaje)</p>	<p>Rodziną (400 os.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Animacje dla dzieci i całych rodzin. Promowanie hasła Kampanii „Domowe Zasady Ekranowe”. <p>2. Dni Rodziny w Ostródzie (600 os.). Animacje dla dzieci i całych rodzin. Wata cukrowa i popcorn. Promowanie hasła Kampanii „Rodzina na TAK”.</p> <p>3. Dni Ostródy (800 os.). Animacje i warsztaty. Granie na „największym bębnie świata”, warsztaty – tworzenie muralu, warsztaty szrudlarskie. Promowanie hasła Kampanii „Domowe Zasady Ekranowe” oraz „Rodzina na TAK”.</p> <p>4. Festyn rodzinny (230 os.). Warsztaty ceramiczne oraz warsztaty tańca z ogniem. Promowanie hasła Kampanii „Domowe Zasady Ekranowe”.</p> <p>5. Sportowy Dzień Niepodległości (300 os.). Animacje dla dzieci oraz dla całych rodzin. Promowanie hasła Kampanii „Dzieciństwo bez przemocy”.</p> <p>6. Mikołajkowy weekend (400 os.). Animacje dla dzieci oraz całych rodzin. Warsztaty</p>
--	--	---	---

			plastyczne.
12.	Podnoszenie kompetencji służb pracujących na rzecz rodziny (warsztaty i szkolenia z zakresu profilaktyki i diagnozy dla poszczególnych grup zawodowych, pracujących na rzecz rodziny)	Liczba szkoleń (szt) Liczba uczestników (os)	11 Pracownicy służby zdrowia 0 Pracownicy oświaty 150 Pracownicy MOPS 85 Kuratorzy 11 Policja 3
13.	Szkoła Dla Rodziców	Liczba edycji (szt) Liczba osób (os)	3 33
14.	Grupa wsparcia dla ofiar przemocy	Liczba osób (os.)	-
15.	Grupa psychoedukacyjna dla osób z syndromem DDA oraz współuzależnienia	Liczba edycji (szt) Liczba osób (os)	2 16

Źródło: MOPS Ostróda, opracowanie własne

Tabela Nr 2 Prowadzenie konsultacji i poradnictwa specjalistycznego w ramach Punktu Konsultacyjnego

Lp.	Wsparcie	Liczba osób	Liczba konsultacji	Kobiety	Mężczyźni
1.	Konsultacje ds. przemocy w rodzinie/domowej	23	24	20	3
2.	Psycholog	73	84	57	16
3.	Terapeuta uzależnień	45	75	34	11
4.	Prawnik	42	54	26	16
5.	Psycholog, terapeuta uzależnień dla młodzieży (od 01.01.2024 do 31.03.2024)	4	7	3	1
6.	Psycholog dla dzieci i młodzieży i ich rodziców (od 01.04.2024 do 31.12.2024)	84	84	42	42
Łącznie		271	328	182	89

Źródło: MOPS Ostróda, opracowanie własne

Tabela Nr 3 Zrealizowane programy profilaktyczne i edukacyjne dla dzieci i młodzieży

Lp.	Nazwa programu	Ilość programów	Liczba uczestników	Koszt
CZ. I				
Zajęcia skierowane do dzieci szkół podstawowych:				
1.	Program profilaktyczny DEBATA	2	1042	23 450 zł
2.	Program profilaktyczny „Spotkanie z Leonem”	1	24	825 zł
3.	Program profilaktyczny „Program domowych Detektywów. Jaś i Małgosia na tropie”	2	17	2 850 zł
4.	Program profilaktyczny „Strażnicy uśmiechu”	1	22	1 200 zł
5.	Program profilaktyczny „Trening umiejętności Społecznych z elementami Arteterapii”	1	12	1 800 zł
6.	Zajęcia profilaktyczne „Umiem aktywnie wypoczywać”	2	32	3 600 zł
7.	Program profilaktyczny „Przyjaciele Zippiego”	4	71	7 200 zł
8.	Program profilaktyczny „Apteczka Pierwszej Pomocy Emocjonalnej”	2	31	2 625 zł
9.	Zajęcia profilaktyczne „Saper, czyli jak rozminować agresję”	1	23	825 zł
10.	Program profilaktyczno-edukacyjny „Przemoc rówieśnicza”	1	74	0 zł
11.	Talentowskaz – program rozwoju 12 kluczowych umiejętności w drodze do wzmacniania siebie	1	215	30 000 zł
12.	Zajęcia profilaktyczne w zakresie przeciwdziałania, wykrywania i reagowania na cyberprzemoc i inne zagrożenia świata cyfrowego	2	1168	51 660 zł
łącznie		20	2731	126 035 zł
CZ. II				
Zajęcia zrealizowane dla uczestników Placówki Wsparcia Dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Stacyjkowo”				
Nazwa programu		Liczba zrealizowanych godzin	Liczba uczestników	Koszt

1.	Zajęcia „Bezpieczny upadek”	50	10	7 826,58 zł
2.	Angielski przez zabawę	46	15	15 300 zł
3.	Diagnoza i zajęcia logopedyczne	96	15	7 236 zł
4.	Socjoterapia	31	20	3 200 zł
5.	Robotyka	37	15	9 750 zł

Źródło: MOPS Ostróda, opracowanie własne

IV. Zadania realizowane przez samorząd gminy miejskiej Ostróda skierowane do rodzin z dziećmi.

W 2024 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizował programy rządowe i ustawowe zadania adresowane do rodzin z dziećmi.

W przeciwieństwie do innych ustaw, ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej koncentruje się na działaniach pozafinansowych skierowanych do rodzin z dziećmi zagrożonymi umieszczeniem w pieczy zastępczej. Jednakże nadmienić należy, że zamieszkałe w Ostródzie rodziny z dziećmi znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej obejmowane są różnymi formami wsparcia finansowego w ramach ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz ustawy o dodatkach mieszkaniowych i innych.

Na ogólną liczbę 1294 rodzin, które objęte były pomocą społeczną w 2024 r.:

1) 281 rodzin to rodziny z dziećmi, w tym:

98 rodzin z jednym dzieckiem,

90 rodzin z 2 dziećmi,

49 rodzin z 3 dziećmi,

35 rodzin z 4 dziećmi,

7 rodzin z 5 dziećmi,

2 rodziny z 6 dziećmi.

2) 150 rodzin to rodziny niepełne, w tym:

o liczbie dzieci 1 – 53 rodziny,

o liczbie dzieci 2 – 53 rodziny,

o liczbie dzieci 3 – 27 rodzin,

o liczbie dzieci 4 i więcej – 17 rodzin.

Zasiłki rodzinne

W 2024 roku zasiłki rodzinne wraz z dodatkami do zasiłków rodzinnych otrzymało 391 rodzin, w których świadczeniami objęto 861 dzieci.

Łącznie świadczeń dla obywateli polskich w postaci zasiłków rodzinnych wypłacono 8305 oraz 5059 dodatków do zasiłków rodzinnych. Kwota wydatków poniesionych na wypłaty zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami do tych zasiłków dla obywateli polskich wyniosła 1 560 061,00 zł.

Świadczeń dla obywateli ukraińskich ze statusem UKR w postaci zasiłków rodzinnych wypłacono 209 oraz 47 dodatków do zasiłków rodzinnych. Kwota wydatków poniesionych na wypłaty zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami do zasiłków rodzinnych dla obywateli ukraińskich ze statusem UKR wyniosła 30 660,00 zł.

Ponadto w 2024 r. w przypadku rodzin polskich wydatkowano 74 000,00 zł na jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka (72 rodziny) oraz 333 804,00 zł na świadczenia rodzicielskie (55 rodzin).

W przypadku rodzin ukraińskich ze statusem UKR wydatkowano 4 000,00 zł na jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka (4 rodziny) oraz 19 452,00 zł na świadczenia rodzicielskie (4 rodziny).

Koszty obsługi realizacji świadczeń rodzinnych wyniosły w roku sprawozdawczym 525 803,74 zł od świadczeń dla obywateli polskich i 4 410,81 zł od świadczeń dla obywateli ukraińskich ze statusem UKR (koszty liczone są od wszystkich świadczeń rodzinnych, świadczeń rodzicielskich, świadczeń opiekuńczych, składek społecznych).

Wypłaty dla obywateli ukraińskich ze statusem UKR są realizowane ze środków Funduszu Pomocy i odrębnie rozliczane.

Program rządowy „Posiłek w szkole i w domu”.

Rok 2024 był kolejnym, w którym realizowano Program rządowy „Posiłek w szkole i w domu”. Program przewiduje wsparcie finansowe gmin w udzieleniu pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych. Pomoc taka trafia do dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych – spełniających warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie o pomocy społecznej oraz kryterium dochodowe, tj. 150% kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej. W roku sprawozdawczym

dożywianiem objęto 1078 osób, w tym 139 dzieci do czasu rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej i 296 uczniów do czasu ukończenia szkoły średniej. Ogólny koszt realizacji Programu wyniósł 744 662,49 zł, w tym w ramach środków własnych przeznaczono kwotę 149 751,63 zł oraz otrzymano dotację z budżetu państwa w kwocie 594 910,86 zł.

W 2024 r. w ramach Programu 7 dzieci było objętych dożywianiem bez wymogu wydania decyzji administracyjnej i ustalania sytuacji rodzinnej w drodze rodzinnego wywiadu środowiskowego. Powyższa forma pomocy została udzielona w ramach 20% wykorzystanej kwoty dotacji z miesiąca poprzedzającego.

W 2024 roku realizowana była pomoc w postaci posiłków dla dzieci i młodzieży z Ukrainy, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej od 24 lutego 2022 r. i których pobyt na terytorium RP jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2024 poz. 167 z późn. zm.). Na realizację zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy – świadczenie z pomocy społecznej posiłek dla dzieci i młodzieży wydatkowano kwotę 6 235,00 zł i objęto pomocą łącznie 13 dzieci.

Świadczenia dla obywateli ukraińskich ze statusem UKR są realizowane ze środków Funduszu Pomocy i odrębnie rozliczane.

Stypendia i zasiłki szkolne

W 2024 roku rodziny otrzymywały również wsparcie w postaci stypendiów i zasiłków szkolnych. Zasady udzielania pomocy określone zostały w rozdziale 8a (art. 90b – 90f) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 z późn. zm.). W roku sprawozdawczym pomoc materialną skierowano do 49 rodzin. 87 uczniom wypłacono 172 świadczenia. Na realizację zadania przeznaczono łącznie 81 033,49 zł. Nie było wniosków o objęcie wsparciem w formie zasiłku szkolnego dzieci będących obywatelami Ukrainy.

Przeciwdziałanie Przemocy Domowej

Jednym z zadań własnych gminy w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej jest tworzenie Zespołów Interdyscyplinarnych. Zespół Interdyscyplinarny do grupa specjalistów z różnych instytucji, łącząca swój profesjonalizm, wiedzę i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe, które reprezentują, podejmując współpracę i ujednoczone działania na rzecz osób

doświadczających przemocy. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy m.in. tworzenie warunków umożliwiających realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, diagnozowanie problemu przemocy domowej na poziomie lokalnym, inicjowanie działań profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej, opracowanie projektu gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym, powoływanie grup diagnostyczno-pomocowych i bieżące monitorowanie realizowanych przez nie zadań.

Miejski Zespół Interdyscyplinarny funkcjonuje w oparciu o:

- Ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1673);
- Ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.);
- Ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 r. poz. 1870);
- Uchwała Nr LXVIII/420/2023 Rady Miejskiej z dnia 21 czerwca 2023 r. w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostródzie.

Obecnie funkcjonujący skład Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostródzie został powołany Zarządzeniem nr 182/2023 Burmistrza Miasta Ostróda z dnia 21 września 2023 roku i tworzą go przedstawiciele następujących podmiotów:

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie,
2. Miejska Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
3. Komenda Powiatowa Policji w Ostródzie,
4. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ostródzie,
5. Świetlica Terapeutyczna w Ostródzie,
6. Środowiska Oświaty:
 - Szkoła Podstawowa nr 1,

- Szkoła Podstawowa nr 2,
 - Szkoła Podstawowa nr 3,
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Ostródzie,
 - Szkoła Podstawowa nr 5,
 - Szkoła Podstawowa nr 6,
 - Zespół Szkół Salezjańskich w Ostródzie,
 - Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna,
7. Organizacja pozarządowa:
- Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Ostródzie,
8. Ochrona zdrowia
- Szpital w Ostródzie S.A.,
9. Sąd Rejonowy w Ostródzie.

W okresie sprawozdawczym trzykrotnie dokonano zmian dotyczących składu Zespołu – Zarządzeniami Burmistrza Miasta Ostróda: Nr 24/2024, Nr 91/2024 oraz Nr 203/2024. Na dzień 31 grudnia 2024 roku Miejski Zespół Interdyscyplinarny w Ostródzie liczył 21 członków.

W celu dokonania diagnozy i oceny sytuacji w związku ze zgłoszonym podejrzeniem wystąpienia przemocy domowej, a także realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 8, powołuje się grupę diagnostyczno – pomocową.

Miejski Zespół Interdyscyplinarny w Ostródzie w roku 2024 odnotował wpływ 85 procedur „Niebieska Karta – A” z czego wszczynających procedurę było 73. W związku z wdrożoną procedurą utworzono 73 grupy diagnostyczno-pomocowe, które odbyły łącznie 215 posiedzeń.

Gmina Miejska Ostróda w zakresie wspierania rodzin z dziećmi współpracowała z jedną organizacją pozarządową, której zlecała realizację zadań publicznych. W ramach współpracy zrealizowano trzy edycje programu „Szkoła dla Rodziców”, którymi objętych było 33 rodziców. Każda edycja obejmowała 8 spotkań grupowych oraz 2 spotkania indywidualne. Uczestnicy otrzymali możliwość „przepracowania” własnych problemów, które omawiali na forum grupy. Grupa warsztatowa, stawała się grupą wsparcia, umożliwiającą odreagowanie napięć, dodając poczucia zrozumienia i wspólnoty.

W 2024 roku w obszarze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień oraz przeciwdziałania przemocy domowej funkcjonowała placówka wsparcia dziennego pod nazwą Świetlica Środowiskowa „Stacyjkowo”.

Świetlica dysponuje 30 miejscami dla dzieci w wieku 5 – 11 lat. W ciągu roku 2024 na świetlicę uczęszczało łącznie 74 dzieci. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 18.00. Dzieci mają zapewnioną opiekę, 1 ciepły posiłek oraz pomoc w odrabianiu lekcji. Do dnia 31 października 2024 roku, dzieci miały wsparcie psychologa. Ponadto oferujemy dzieciom zajęcia stałe: rozwijające pn. „Robotyka z programowaniem w świecie Lego”, „Judo – bezpieczny upadek”, edukacyjne pn. „Angielski przez zabawę”, zajęcia terapeutyczne „Socjoterapia” oraz „Diagnoza i zajęcia logopedyczne”.

W dniu 4 listopada 2024 roku Miejska Administracja Budynków Komunalnych w Ostródzie przekazała dla MOPS w Ostródzie dodatkowe pomieszczenia na II piętrze budynku przy ul. Słowackiego 13 w Ostródzie o powierzchni 35,17 m² w celu rozszerzenia działalności Placówki Wsparcia Dziennego.

Zarządzeniem nr 34/2024 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z dnia 30 grudnia 2024 roku, placówka zwiększyła liczbę dzieci do 40 osób oraz rozszerzyła działalność o starszą grupę dzieci w wieku od 12 do 15 roku życia.

W ciągu roku sprawozdawczego odbyły się liczne wydarzenia kulturalne i sportowe oraz kampanie społeczne promujące zdrowy styl życia i szeroko pojętą profilaktykę:

- Kampania edukacyjna „Wspólnie Przeciw Przemocy Domowej”. Kampania obejmowała 4 webinaria poświęcone aktualnym zagadnieniom związanym z przeciwdziałaniem przemocy domowej, w których uczestniczyli specjaliści pracujący w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej na terenie miejsca Ostróda. Ponadto na stronie internetowej MOPS w Ostródzie udostępniano materiały graficzne oraz artykuły eksperckie w celu upowszechniania wiedzy na temat przeciwdziałania przemocy domowej.

- Kampania edukacyjna „Profilaktyka FASD – Cięża bez alkoholu”. Kampania obejmowała 4 webinaria poświęcone aktualnym zagadnieniom związanym z profilaktyką FASD, w których uczestniczyli specjaliści zainteresowani profilaktyką FASD. Ponadto na stronie internetowej MOPS w Ostródzie udostępniano materiały graficzne oraz artykuły eksperckie w celu upowszechniania wiedzy na temat profilaktyki FASD.

- Sportowy Dzień z Rodziną i Kampania społeczna „Domowe Zasady Ekranowe”. Podczas sportowego wydarzenia, organizowanego dla wszystkich mieszkańców Ostródy, który był

okazją do promowania spędzania czasu wolnego w gronie najbliższych, promowano hasła Kampanii „Domowe Zasady Ekranowe”. Hasła Kampanii oraz zasady korzystania z urządzeń ekranowych – zarówno dla dzieci jak i dorosłych, zostały spisane i rozdawane nie tylko na broszurach informacyjnych, ale również na materiałach promujących Kampanię – zakładkach do książki, torbach zakupowych czy magnesach na lodówkę.

- Dni Rodziny – Festyn Rodzinny w ramach którego promowano hasła Kampanii „Rodzina na TAK”.

- Dni Ostródy – kontynuacja działań w ramach Kampanii „Domowe Zasady Ekranowe”.

- Promowanie Kampanii „Domowe Zasady Ekranowe” podczas uroczystości pasowania na ucznia.

- Promowanie Kampanii „Domowe Zasady Ekranowe” podczas Festynu Rodzinnego.

- Kampania „Dzieciństwo bez Przemocy”. W ramach ogólnopolskiej Kampanii Wszystkie ostródzkie szkoły podstawowe otrzymały liczne materiały edukacyjne zarówno dla rodziców (dostęp do bezpłatnych webinarów), jak i dla dzieci. Kadra pedagogiczna otrzymała dostęp do bezpłatnych szkoleń, a także gotowe scenariusze zajęć do przeprowadzenia lekcji dla poszczególnych grup wiekowych. Zajęcia miały na celu uwrażliwić dzieci jak unikać zagrożeń związanych z przemocą oraz przekazać wiedzę gdzie szukać pomocy.

Do współpracy w ramach Kampanii zaprosiliśmy również Sąd Rejonowy w Ostródzie – I Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej oraz pracowników socjalnych i asystentów rodziny.

W okresie trwania Kampanii odbył się cykl szkoleń z zakresu Przeciwdziałania Krzywdzeniu Małego Dziecka, którego adresatami byli nauczyciele wychowania przedszkolnego, pracujący w placówkach przedszkolnych oraz żłobkach na terenie miasta Ostróda. Uczestnicy zapoznali się ze specyfiką zjawiska przemocy dotyczącej małego dziecka, poznali konsekwencje doświadczania przemocy przez dziecko. Nauczyli się również wstępnej diagnozy oraz analizy sygnałów. Łącznie w szkoleniach wzięły udział 72 osoby.

Ponadto w dniu 11 listopada, w trakcie wydarzenia „Sportowy Dzień Niepodległości”, pracownicy MOPS w Ostródzie promowali hasła Kampanii, podkreślając wagę wspólnego rodzinnego spędzania czasu wolnego, a także promując uważne rodzicielstwo.

19 listopada w dniu finału Kampanii - w Międzynarodowym Dniu Przeciwdziałania Przemocy wobec Dzieci, budynek Urzędu Miejskiego w Ostródzie został podświetlony na czerwono.

- Weekend Mikołajkowy, podczas którego promowano aktywne formy spędzania czasu wolnego razem z rodziną.

- Kampania „Biała wstążka”. W ramach międzynarodowej Kampanii, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie podjął następujące działania:

W Zespole Szkół Zawodowych im. Sandora Petöfi w Ostródzie, w czterech klasach I odbyły się spotkania szkoleniowe dot. przemocy rówieśniczej.

W dniach 9-10 grudnia 2024 r. odbyło się szkolenie dla realizatorów programu z zakresu profilaktyki zachowań agresywnych pn. „Spotkania z Leonem”.

Ponadto w dniach 2 – 5 grudnia 2024 roku w Punkcie Konsultacyjno – Informacyjnym, działającym przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostródzie, przystąpiono do akcji „Otwarte drzwi”, kiedy to mieszkańcy Ostródy mogli skorzystać z nieodpłatnej pomocy psychologicznej oraz wsparcia dla osób uzależnionych i współuzależnionych, a także konsultanta ds. przeciwdziałania przemocy domowej.

V. Potrzeby związane z realizacją zadań z zakresu wspierania rodziny

Na podstawie Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz analizy potrzeb proponuje się następujące działania podejmowane przez gminę w 2025 roku:

1. Zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie wydatków związanych z opieką i wychowaniem dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej i placówce opiekuńczo – wychowawczej.
2. Kontynuacja zatrudnienia i zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie wydatków związanych z zatrudnieniem asystentów rodziny w celu stworzenia możliwości prowadzenia skutecznej pracy z rodzinami przeżywającym trudności opiekuńczo-wychowawcze.
3. Zabezpieczenie środków finansowych na szkolenia dla asystentów rodziny.
4. Wsparcie kobiet w ciąży powikłanej oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi poprzez koordynowanie działań przez asystenta rodzinnego, umożliwiających uzyskanie pomocy z zakresu poradnictwa medycznego, rodzinnego i socjalnego.
5. Wzmacnianie działań skierowanych na motywowanie rodziców biologicznych, których dzieci przebywają w pieczy zastępczej, do współpracy z pracownikami ośrodka pomocy społecznej w celu powrotu dzieci do rodzin naturalnych - jest to szczególnie ważne w sytuacji zwiększających się z roku na rok obciążeń Gminy związanych z ponoszeniem

wydatków na dzieci umieszczone w pieczy zastępczej (10% wydatków na opiekę i wychowanie w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej, 30 % ww. wydatków w drugim roku , 50 % ww. wydatków w trzecim i następnych latach pobytu).

6. Dalsze zwiększanie spójności działań pracowników wykonujących różne zawody pomocowe na rzecz rodzin, instytucji pomocowych, organizacji non-profit, szkół i służb społecznych, a w szczególności: pracowników socjalnych, asystentów rodziny, nauczycieli, pedagogów i psychologów szkolnych, wychowawców w placówkach wsparcia dziennego, kuratorów i sędziów w sądach rodzinnych, pracowników ochrony zdrowia, w tym zdrowia psychicznego.
7. Zapewnienie pobytu dzieciom w placówce wsparcia dziennego.
8. Organizowanie zajęć edukacyjnych dla rodziców podnoszących wiedzę na temat wychowania dzieci w rodzinie (warsztaty, szkoły dla rodziców, itp.).
9. Realizacja działań profilaktycznych i edukacyjnych w obszarze uzależnień oraz na temat zjawiska przemocy w rodzinie - poprzez programy i zajęcia skierowane do dzieci i młodzieży.
10. Systematyczne podnoszenia kwalifikacji kadry świadczącej wsparcie w zakresie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, poprzez udział w szkoleniach i innych formach kształcenia.
11. Stworzenie możliwości dostępu do porad prawnych w MOPS zarówno dla rodzin (w przypadku sytuacji kryzysowych, takich jak przemoc domowa, utrata pracy czy zagrożenie utratą mieszkania), jak i asystentów rodziny oraz pracowników socjalnych.
12. Zapewnienie specjalistycznej opieki i wsparcia psychologicznego dla rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.
13. Wsparcie rodziny poprzez organizowanie kampanii społecznych i promowanie wartości rodziny.
14. Pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych na realizację zadań – udział w projektach, konkursach nakierowanych na pracę z rodzinami.
15. Dział Profilaktyki Uzależnień i Przeciwdziałania Przemocy Domowej będzie kontynuował działania z zakresu szeroko pojętej profilaktyki, dotyczącej zarówno uzależnień jak i zachowań ryzykownych i opóźnienia inicjacji, aż po interwencję i pomoc w podjęciu

terapii. Podejmowane działania skierowane są do ogółu dzieci, młodzieży i osób dorosłych oraz do wyselekcjonowanej grupy osób znajdujących się w grupie podwyższonego ryzyka (np. do rodzin z problemem alkoholowym). W celu najlepszych efektów podejmowanych działań, niezbędna jest współpraca przedstawicieli różnych instytucji tj. pracowników MOPS, Policji, kuratorów, pracowników oświaty oraz pracowników służby zdrowia. W związku z powyższym będziemy promować spotkania informacyjne edukacyjne i szkoleniowe dla przedstawicieli wszystkich wyżej wymienionych służb.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie realizuje zadania w zakresie wspierania rodziny, kierując się dobrem dziecka, dobrem rodziny jako naturalnego środowiska rozwoju dziecka, przy współdziałaniu instytucji i organizacji, pracujących z dziećmi i rodzicami. Niezbędne jest stałe podkreślanie konieczności współdziałania wielu służb i organizacji działających na rzecz rodziny (szeroko rozumianej) i dzieci. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostródzie cały czas poszukuje nowych form pracy z rodzinami, aby jakość ich życia miała lepszy wymiar. W związku z powyższym uczestniczy w Programach resortowych Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej realizowanych w ramach środków Funduszu Solidarnościowego („Opieka wytchnieniowa”, „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” czy Korpus Wsparcia Seniora), realizuje działania dedykowane do wszystkich członków rodziny.

Mając na uwadze skuteczność w udzielaniu pomocy rodzinom zmagającym się z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, konieczne jest utrzymanie dotychczasowego kierunku działań, a przede wszystkim wysokiej aktywności poszczególnych instytucji, organizacji, mających pośredni i bezpośredni wpływ na funkcjonowanie rodzin.

Organ sporządzający sprawozdanie

Gmina: UM Ostróda
 Adres: 14-100 Ostróda Adama Mickiewicza 24

**SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ GMINĘ ZADAN Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU
 PIECZY ZASTĘPCZEJ ZA OKRES OD 2024-01-01 DO 2024-06-30**

Tabela A. Rodziny wspierające

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba rodzin
1	2	3
1.	Rodziny wspierające, w tym:	0
1.1.	ustanowione w okresie sprawozdawczym	0
1.2.	rozwiązane w okresie sprawozdawczym	0
1.3.	pomagające w opiece i wychowaniu dziecka	0
1.4.	pomagające w prowadzeniu gospodarstwa domowego	0
1.5.	pomagające w kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych	0
2.	Rodziny wspierające, z tego pomagające w okresie:	0
2.1.	do 3 miesięcy	0
2.2.	powyżej 3 do 12 miesięcy	0
2.3.	powyżej 1 roku	0
3.	Rodziny, które korzystały z pomocy rodzin wspierających ¹⁾	0

¹⁾ Należało od początku roku. Każda rodzina korzystająca z pomocy rodziny wspierającej wykazywana jest tylko jeden raz.

Tabela B. Asystenci rodziny

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie
1	2	3
1.	Liczba asystentów rodziny w gminie, z tego:	5
1.1.	zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w systemie zadaniowego czasu pracy	5
1.2.	zatrudnionych na podstawie umów o świadczenie usług	0
2.	Liczba asystentów rodziny zatrudnionych przez:	5
2.1.	jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego, w tym:	5
2.1.1.	ośrodek pomocy społecznej	5
2.2.	inny podmiot na zlecenie gminy	0
3.	Wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi asystentów rodziny (w zł), z tego:	75 805
3.1.	finansowane z budżetu gminy	75 805
3.2.	finansowane z innych źródeł	0
4.	Liczba rodzin zobowiązanych przez sąd do pracy z asystentem rodziny	7
5.	Liczba rodzin korzystających z usług asystentów rodziny, z tego:	24
5.1.	do 3 miesięcy	2
5.2.	powyżej 3 do 12 miesięcy	5
5.3.	powyżej 1 roku	17
6.	Przeciętny czas pracy asystenta z rodziną ¹⁾	27
7.	Liczba rodzin, z którymi asystent rodziny zakończył pracę, w tym:	5
7.1.	ze względu na osiągnięcie celów	0
7.2.	ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę	2
7.3.	ze względu na brak efektów	2
7.4.	ze względu na zmianę metody pracy	0
8.	Liczba rodzin, które korzystały z usług asystentów rodziny ²⁾	29

¹⁾ Przewidywany czas trwania współpracy z rodziną jestany w miesiącach z dokładnością do jednego miesiąca. Wykazuje miesiąc rozpoczęcia i jako miesiąc pełny.

²⁾ Należało od początku roku. Każda rodzina korzystająca z pomocy asystenta rodziny wykazywana jest tylko jeden raz.

Tabela C. Placówki wsparcia dziennego

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem	w tym placówek/w placówkach prowadzonych przez inne podmioty niż gmina
1	2	3	4
1.	Liczba placówek wsparcia dziennego, w tym prowadzone w formie:	1	0
1.1.	opiekuńczej	1	0
1.2.	specjalistycznej	0	0
1.3.	pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę	0	0
2.	Liczba miejsc	30	0
3.	Przeciętna liczba umieszczonych dzieci ¹⁾	14	0
4.	Wydatki (w zł) ²⁾	173 316	0

¹⁾ Przewidywana liczba umieszczonych dzieci podlega zmianom, dlatego dane liczby dotyczą umieszczonych w poszczególnych dniach okresu sprawozdawczego przez liczbę dni funkcjonowania placówki w okresie sprawozdawczym, pomijając z dokładnością do jednej osoby.

W ramach wydatków wykonano się wydatki bieżące.

Starszy inspektor
Potorska
 mgr Arletta Potorska

INSPEKTOR
Szymczyk
 Iwona Szymczyk
 Tab. B pkt 4

Starszy specjalista pracy socjalnej
Just
 mgr Marta Just

Osoba sporządzająca sprawozdanie:
 imię i nazwisko: Arletta Potorska
 telefon: 48896429761
 e-mail: arletta.potorska@mops.ostroda.pl
 podpis:
 data: 2024-07-15

KIEROWNIK
 Działu Realizacji Pomocy i Sprawozdań
Dudka
 mgr Marta Dudka

W Tabeli B. pkt 7 wykazano 5 rodzin, z którymi asystent rodziny zakończył współpracę. Dwie rodziny wykazano w pkt 7.2 ze względu na zaprzestanie współpracy z asystentem przez rodzinę, dwie rodziny w pkt 7.3 ze względu na brak efektów współpracy. W jednym przypadku przyczyną zakończenia współpracy z asystentem rodziny była zmiana miejsca zamieszkania rodziny.
 ds. finansowo-księgowych
Grendzińska
 Katarzyna Grendzińska

DYREKTOR
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 w Ostródzie
Gryczyńska
 mgr Ewa Gryczyńska

Tab. C
 pkt 4
 Tab. B
 pkt 3
 2.1

Organ sporządzający sprawozdanie

Gmina: UM Ostróda
 Adres: 14-100 Ostróda Adama Mickiewicza 24

**SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ GMINĘ ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU
 PIECZY ZASTĘPCZEJ ZA OKRES OD 2024-07-01 DO 2024-12-31**

Tabela A. Rodziny wspierające

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba rodzin
1	2	3
1.	Rodziny wspierające, w tym:	0
1.1.	ustanowione w okresie sprawozdawczym	0
1.2.	rozwiązane w okresie sprawozdawczym	0
1.3.	pomagające w opiece i wychowaniu dziecka	0
1.4.	pomagające w prowadzeniu gospodarstwa domowego	0
1.5.	pomagające w kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych	0
2.	Rodziny wspierające, z tego pomagające w okresie:	0
2.1.	do 3 miesięcy	0
2.2.	powyżej 3 do 12 miesięcy	0
2.3.	powyżej 1 roku	0
3.	Rodziny, które korzystały z pomocy rodzin wspierających ¹⁾	0

¹⁾ Nawiązkowo od początku roku. Każde rodzinie korzystająca z pomocy rodzin wspierających wykazywana jest tylko jeden raz.

Tabela B. Asystenci rodziny

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie
1	2	3
1.	Liczba asystentów rodziny w gminie, z tego:	4
1.1.	zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w systemie zadaniowego czasu pracy	3
1.2.	zatrudnionych na podstawie umów o świadczenie usług	1
2.	Liczba asystentów rodziny zatrudnionych przez:	4
2.1.	jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego, w tym:	4
2.1.1.	ośrodek pomocy społecznej	4
2.2.	inny podmiot na zlecenie gminy	0
3.	Wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi asystentów rodziny (w zł), z tego:	113 115
3.1.	finansowane z budżetu gminy	57 935
3.2.	finansowane z innych źródeł	55 180
4.	Liczba rodzin zobowiązanych przez sąd do pracy z asystentem rodziny	13
5.	Liczba rodzin korzystających z usług asystentów rodziny, z tego:	31
5.1.	do 3 miesięcy	5
5.2.	powyżej 3 do 12 miesięcy	10
5.3.	powyżej 1 roku	16
6.	Przeciętny czas pracy asystenta z rodziną ¹⁾	23
7.	Liczba rodzin, z którymi asystent rodziny zakończył pracę, w tym:	3
7.1.	ze względu na osiągnięcie celów	0
7.2.	ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę	2
7.3.	ze względu na brak efektów	0
7.4.	ze względu na zmianę metody pracy	0
8.	Liczba rodzin, które korzystały z usług asystentów rodziny ²⁾	39

¹⁾ Przeciętny czas pracy asystenta z rodziną podaje się w miesiącach z dokładnością do jednego miesiąca, wykazując miesiąc rozpoczęty jako miesiąc pełny.

²⁾ Nawiązkowo od początku roku. Każde rodzinie korzystająca z pomocy asystenta rodziny wykazywana jest tylko jeden raz.

Tabela C. Placówki wsparcia dziennego

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem	w tym placówek/w placówkach prowadzonych przez inne podmioty niż gmina
1	2	3	4
1.	Liczba placówek wsparcia dziennego, w tym prowadzone w formie:	1	0
1.1.	opiekuńczej	1	0
1.2.	specjalistycznej	0	0
1.3.	pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę	0	0
2.	Liczba miejsc	30	0
3.	Przeciętna liczba umieszczonych dzieci ¹⁾	17	0
4.	Wydatki (w zł) ²⁾	216 132	0

¹⁾ Przeciętna liczba umieszczonych dzieci oblicza się, dzieląc sumę liczby dzieci umieszczonych w poszczególnych dniach okresu sprawozdawczego przez liczbę dni funkcjonowania placówki w okresie sprawozdawczym, podając z dokładnością do jednej osoby

²⁾ W ramach wydatków wykazuje się wydatki bieżące

Osoba sporządzająca sprawozdanie:

imię i nazwisko: Arletta Potorska
 telefon: 89 642 97 61
 e-mail: arletta.potorska@mops.ostroda.pl
 podpis:
 data: 2025-01-13

Uwagi:

W Tabeli B. pkt 7 wykazano 3 rodziny, z którymi asystent rodziny zakończył współpracę w okresie od lipca do grudnia 2024 roku. Dwie rodziny wykazano w pkt 7.2 ze względu na zaprzestanie współpracy z asystentem przez rodzinę. W jednym przypadku przyczyną zakończenia współpracy z asystentem rodziny było zniesienie asystentury przez Sąd.

Starszy inspektor
Potorska
 mgr Arletta Potorska

KIEROWNIK
 Działu Realizacji Pomocy i Sprawozdawczości
Dudka
 mgr Marta Dudka

ŁOWNA KSIĘGOWA

Burlńska
 mgr Katarzyna Burlńska

DYREKTOR
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
 w Ostrodzie
Zaryckińska
 mgr Ewa Zaryckińska